

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
priedas

VARĖNOS R. PERLOJOS DAUGIAFUNKCIS CENTRAS
DIREKTORĖS ROMOS KLIMČIAUSKIENĖS
VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2023-01-18 Nr. vtl-160
Perloja

I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Organizuoti įstaigos veiklos įsivertinimą, siekiant inicijuoti centro teikiamų paslaugų kokybės pokyčius.	Organizuoti NVŠ veiklų įsivertinimą ir analizę, rezultatus panaudoti tolimesnių veiklų planavime. Tobulinimui(si) pasirinkta III sritis (Ugdymo(si) aplinka).	1. Atlikta tėvų apklausa (ne mažiau 90 proc. tėvų). 2. Atlikta mokinių apklausa (ne mažiau 90 proc. centro veiklose dalyvaujančių mokinių). 3. Atlikta darbuotojų (100 proc.) ir socialinių partnerių apklausa (ne mažiau 90 proc.). 4. Atlikta anketavimo rezultatų analizė. 5. Įsivertinimo analizė pavišinta Centro svetainėje. 6. Inicijuotas vienas pokytis.	1. Apklausta 90 proc. tėvų. 1. Apklausta 100 proc. dalyvaujančių veiklose vaikų. 3. Apklausta 100 proc. darbuotojų ir 90 proc. socialinių partnerių. 4. Atlikta apklausos SWOT analizė. 5. Įsivertinimo analizė pristatyta tėvams. 6. Inicijuoti pokyčiai: 6.1. Siekiant gerinti vaikų užimtumą, NVŠ programos „Sportuok - ir būsi sveikas“ organizuoti užsiėmimai šeštadieniais. 6.2. Sporto ir fizinio aktyvumo užsiėmimai mokinių atostogų metu vyko kiekvieną dieną 11.00 val. -15.00 val.

<p>1.2. Tobulinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais bei pritraukti naujų.</p>	<p>Kartu su socialiniais partneriais organizuoti bendrą veiklą, sprendžiant sporto ir fizinio aktyvumo, sveikos gyvensenos, didesnio darbingumo, pozityvaus laisvalaikio praleidimo problemas, siekiant mažinti kaimo socialinę atskirtį bei užtikrinti lygias galimybes keliant gyvenimo kokybę.</p>	<p>1.-Pakviesti Nedzingės biblioteka ir kultūros centras dalyvauti mūsų inicijuojamų parodų organizavime (2 parodos).</p> <p>2. Kartu rūpintis mūsų įkurtomis A. Kalanavičiaus, Buities muziejaus erdvėmis, V. Baublio darbų ekspozicija ir sudaryti sąlygas interesantams lankytis nuo 9.00 iki 19.00 val.</p> <p>3. Pakviesti Perlojos sporto klubą dalyvauti mūsų inicijuojamų reguliarių treniruočių suaugusiems organizavime.</p> <p>4. Kartu su Perlojos sporto klubu organizuoti tradicinę Perlojos kaimo sporto šventę.</p> <p>5. Pritraukti du naujus socialinius partnerius.</p>	<p>1. Buvo organizuotos 3 parodos : rankdarbių ir archeologinių radinių Nedzingėje ir foto paroda Perlojoje „ Perlojos mokyklos istorija“.</p> <p>2.1. 2022 m. organizuotam renginiui, skirtam poeto A. Kalanavičiaus 30 - ujų mirties metinių paminėjimui, parengtas standas „JIE išsaugojo A. Kalanavičiaus ŽODĮ“.</p> <p>Kartu su kultūros centru, biblioteka sudarytos sąlygos lankyti muziejų erdves nuo 9.00 val. iki 19. 00 val. Visi darbuotojai pasirengę vesti ekskursijas.</p> <p>2.2 Sudėtos žaliuzės A. Kalanavičiaus, ekspozicijų ir edukacinėms veikloms skirtose erdvėse. Buities muziejuje pasiūtos ir pritaikytos pagal muziejaus stilių užuolaidos.</p> <p>3. Perlojos sporto klubas aktyviai dalyvavo organizuojant reguliarius sporto ir fizinio aktyvumo užsiėmimus suaugusiems. (3 k./sav: krepšinis, tinklinis, stalo tenisas).</p> <p>4. Buvo organizuota tradicinė Kaimo sporto šventė.</p> <p>5. Su Perlojos kaimo bendruomene ir kultūros centru organizuotas renginys „Perlojos mokyklai – 100“.</p>
--	---	--	---

			<p>Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Kretingos muziejumi.</p> <p>Su Nedzingės kaimo bendruomene organizuotos dvi bendros talkos kaimo viešųjų erdvių tvarkymui.</p>
<p>1.3. Plėsti teikiamų paslaugų įvairovę ir apimtį.</p>	<p>1. Sudaryti palankias sąlygas suaugusiųjų fiziniam aktyvumui ir jo plėtrai. Suteikti galimybę vyresnio amžiaus žmonėms reguliariai sportuoti, užsiimti fizinio aktyvumo veiklomis pagal sveikatos būklę.</p> <p>2. 2022 m. NVŠ vaikų programos tolimesnis akreditavimas.</p>	<p>1. Planuojami kiekybiniai rodikliai: Moterų gimnastikos gr. 20 proc. padidėjęs dalyvių skaičius. Vyrų gr. (krepšinis, tinklinis) – 20 proc. padidėjęs dalyvių skaičius. Vyrų gr. (tenisas) – 30 proc. padidėjęs dalyvių skaičius. Moterų gr. (tenisas) 20 proc. padidėjęs dalyvių skaičius. Mišri gr. (lauko ir salės treniruokliai) – 30 proc. padidėjęs dalyvių skaičius.</p> <p>2. Parengti naują NVŠ sveikatingumo programą, gerinant vaikų ir moksleivių sporto bei fizinio aktyvumo sąlygas, formuojant sveiko gyvenimo ir nuolat rūpinimosi savo sveikata įpročius.</p> <p>3. Tęsti socialinę inovaciją „Ugdymas per kulinarinio</p>	<p><i>Kiekybiniai pasikeitimai:</i> Moterų gimnastikos gr. dalyvių skaičius padidėjo 20 proc. Vyrų gr. (krepšinis, tinklinis) dalyvių skaičius padidėjo 30 proc. Vyrų gr. (tenisas) dalyvių skaičius padidėjo 40 proc. Moterų gr. (tenisas) dalyvių skaičius padidėjo 25 proc. Mišrios grupės dalyvių skaičius padidėjo 40 proc.</p> <p><i>Kokybiniai pasikeitimai:</i> Nedzingės vyrų krepšinio gr. buvo sudarytos sąlygos sportuoti Perlojos sporto salėje. Į sportines ir fizinio aktyvumo veiklas įtraukti anksčiau nesportavę asmenys. Padidėjęs bendruomenės fizinio aktyvumo poreikis bei sportuojančiųjų skaičius inicijavo išsikelti naują užduotį – suremontuoti Nedzingės sporto salę.</p> <p>2. 2022 m. buvo parengta ir patvirtinta</p>

	<p>3. Gerinti vaikų ir jaunimo socialinius įgūdžius per socialines inovacijas ir patyrimines veiklas bei kartu bendradarbiavimą.</p> <p>4. Sudaryti sąlygas socialinę atskirtį turintiems asmenims nemokamai naudotis dušais.</p>	<p>paveldo maisto gamybą“. 3k/mėn. Užsiėmimų dalyvių skaičių padidinti 30 proc.</p> <p>4. Bendradarbiaujant su socialine darbuotoja suteikti šią paslaugą 5 asmenims.</p>	<p>nauja tęstinė NVŠ sveikatingumo programa „Kartu sportuojam, žaidžiam, išskylaujam“.</p> <p>3. Buvo tęsiama programa „Ugdymas per kulinarinio paveldo maisto gamybą“. Organizuoti atskiri užsiėmimai mažiesiems, vyresniesiems Perlojos ir Nedzingės kaimų vaikams, taip pat bendri su močiutėmis. Užsiėmimų dalyvių skaičius padidėjo 30 proc. <i>Papildomi rodikliai:</i> 1. Siekiant geresnio centro veiklų viešinimo, buvo sukurtas Perlojos daugiafunkcio centro Facebook puslapis. Prisijungusiųjų skaičius (444) rodo, kad visoms kartoms rūpi Perlojos ir Nedzingės mokyklų 2. Siekiant plėsti paslaugų įvairovę ir apimtį, buvo pilnai įrengta edukacinė klasė Nedzingėje: išdažytos lubos, sienos, grindys, įrengti LED šviestuvai, sudėtos žaliuzės, nupirkta 20 kėdžių. 4. Nemokamo naudojimosi dušais paslaugos buvo suteiktos 6 socialinę atskirtį turintiems asmenims.</p>
1.4.Plėsti neformaliojo ugdymo programų pasiūlą.	Parengta bei paviešinta bent viena	Įgyvendinama bent viena nauja neformaliojo ugdymo programa, vykdoma ne mažiau kaip 9 mėn.	1. Parengta ir vykdoma programa „Kurkime kartu“, skirta neįgalaus jaunimo integracijai.

	neformaliojo ugdymo programa.		2.-Parengtas Sporto rėmimo fondui projektas „Sportuok, Judėk, Gyvenk“, tačiau finansavimas negautas. 3. Buvo pateikta paraiška savivaldybės Vaikų socializacijos programų finansavimui vasaros poilsio Perlojos ir Nedzingės kaimų vaikams organizavimui, bet finansavimas negautas.
--	-------------------------------	--	---

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Tęsti sklandų ugdymosi aplinkų atnaujinimą.	Inicijuoti ir koordinuoti Nedzingėje sporto salės remonto darbus.	<i>Kiekybiniai pasikeitimai:</i> išdažytos lubos, sienos, langai, grindys, demontuoti seni šviestuvai ir sudėti LED apšvietimas koridoriuose, vizualiai praplečiant erdves (taip ženkliai sutaupysime elektros), pastatyti stalo teniso ir pulo stalai (Perloja). (Taupant darbai bus atlikti savo jėgomis ir lėšomis). Sąlygų pagerinimas leis pritraukti didesnę sportuojančiųjų skaičių. <i>Kokybiniai pasikeitimai:</i> estetinis patalpų pasikeitimas; kokybiškesnis sportuojančiųjų poreikių tenkinimas.
2.2. Plėsti teikiamų paslaugų įvairovę ir apimtį.	1. Remiantis galiojančiais teisės aktais, sudaryti sąlygas kaimo bendruomenės nariams pagal poreikius nuomotis centro patalpas. 2. Plėsti žaidimų kambarių paslaugas.	Sudarytų nuomos sutarčių skaičius. Apsilankiusių vaikų skaičius.

	3. Teikti kaimo viešųjų erdvių priežiūros paslaugas.	Organizuotų užsiėmimų skaičius. Atliktų darbų skaičius ir apimtis.
2.3. Plėsti suaugusiųjų neformaliojo ugdymo programų pasiūlą.	Parengta, paviešinta ir įgyvendinta bent viena nauja suaugusiųjų neformaliojo švietimo programa. Parengtos dvi edukacinės programos suaugusiesiems.	Įgyvendinta bent viena nauja suaugusiųjų švietimo programa. Parengtų ir įgyvendintų edukacinių programų suaugusiesiems skaičius.
2.4. Siekiant užtikrinti suaugusiųjų užimtumą, rengti ir įgyvendinti edukacines programas.	Parengti ir įgyvendinti bent dvi edukacinės programos.	Parengtos dvi edukacinės programos suaugusiesiems.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų nedarbingumas dėl ligos).
3.2. Finansinių išteklių stoka (kadangi remonto darbus atliekame patys be didesnių investicijų, padidėjusios medžiagų ir priemonių kainos gali sutrukdyti įgyvendinti numatytus projektus).
3.3. Nepalanki epidemiologinė situacija.

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input checked="" type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
--	---

Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją
(nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.
6.2.

III SKYRIUS

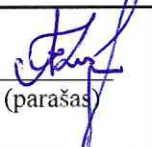
BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

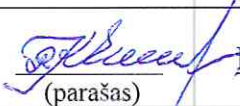
7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input checked="" type="checkbox"/>	Labai gerai – <input type="checkbox"/>

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

Vertinti gerai ir nustatyti 5 proc. kintamąją dalį nuo pareiginės algos dydžio.

✓	Varėnos rajono savivaldybės meras (vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	 (parašas)	Algis Kašėta (vardas ir pavardė)
---	--	---	-------------------------------------

✓	Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku: (ko nereikia, išbraukti)		
	(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)		
	Direktorė (darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)	 (parašas)	Roma Klimčiauskienė (vardas ir pavardė)

	Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau: (ko nereikia, išbraukti)		
	(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

